



Silvia Pistorio

Data di nascita: 08/01/1991

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

CONTATTI

📍 Via Monginevro, 128,
00012 GUIDONIA
MONTECELIO, Italia

✉ silviapistorio@gmail.com

☎ (+39) 3896871388

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/2013 - ATTUALE - Colleverde di Guidonia, Italia

Responsabile della sezione Pallavolo

Ippocampo ssd

- Organizzazione e gestione dei corsi degli atleti
- Gestione della contabilità
- Ricerca e selezione del personale allenatore
- Organizzazione di eventi
- Gestione delle forniture sportive
- Ricerca e gestione degli sponsor
- Gestione rapporti con clienti di varie età

01/2009 - ATTUALE - Colleverde di Guidonia, Italia

Responsabile impianti sportivi e Segreteria

Ippocampo ssd

- Gestione delle attività ordinarie e straordinarie dimostrando una spiccata autonomia operativa maturata grazie alla conoscenza approfondita di procedure, requisiti e routine di lavoro
- Ascolto e valutazione di richieste, domande, feedback e istruzioni ed elaborazione di risposte e azioni adeguate e capaci di assicurare i migliori risultati in tempi brevi
- Disbrigo e archiviazione sia cartacea che digitale delle pratiche amministrative secondo i processi aziendali e nel rispetto dei principi di correttezza formale e meticolosa gestione delle scritture contabili e delle scadenze fiscali obbligatorie.

06/2018 - ATTUALE - Colleverde di Guidonia, Italia

Responsabile centri estivi

Piscina ColleverdeSport

- Ricerca e selezione del personale
- Pianificazione e supervisione delle attività
- Coordinamento del personale
- Gestione della mensa
- Gestione della contabilità
- Gestione dei rapporti con il pubblico

01/2010 - 01/2015 - Colleverde di Guidonia, Italia

Responsabile centri estivi

Scuola Eduardo de Filippo

- Ricerca e selezione del personale
- Pianificazione e supervisione delle attività
- Coordinamento del personale
- Gestione della mensa
- Gestione della contabilità
- Gestione dei rapporti con il pubblico

01/2009 - 01/2017 - Mentana, Italia

COMPETENZE DIGITALI

Posta elettronica / Microsoft Office / Windows / Elaborazione delle informazioni / Utilizzo dei vari browser come Google Chrome Internet Explorer Mozilla Firefox e Safari / Pianificare e organizzare / Autonomia / Team Working / Ottime capacità organizzative / Lavorare per obiettivi / Problem Solving / Capacità di adattamento

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Guidonia, 10/05/2022